ESTE DOCUMENTO ES UNA GUIA PASO A PASO DE COMO COMPLETAR TODOS LOS REQUISITOS PARA LA CARRERA Y DE MEMBRESÍA

Adquiriendo la membresía de SCORE:

GUIA PASO A PASO:

1. Vaya a http://www.score-international.com > **Race Info** tab > **Membership & Registration.** Opcional: En un iPad, Tablet, o celular vaya a **SCORE App** > **Race Info** > **Membership & Registration**.

2. Desliza hacia abajo a la opción de **2021 SCORE Membership**, hacer clic en "**Purchase**"

3. Lea la información. Desliza hacia abajo.

4. Si usted cuentas con un login existente, ingresa tu User ID y contraseña. Observe las minúsculas y mayúsculas. Vaya al paso cinco. Si usted nunca ha tenido una cuenta de SCORE, seleccione "**Register for an Account**" y siga los siguientes pasos.

   *Pasos para crear una cuenta:

   Haga clic en "**Register for an Account**" en la parte de abajo. Llene las preguntas para establecer la cuenta de participante. Anote su usuario y contraseña que acaba de crear, ya que la necesitara para cada carrera en la que participe. Haga clic en "**Create Account**".

   Llene las preguntas donde le pide su dirección física, Haga clic en "**Save as Account Address**". Haga clic en "**Okay**".

5. Se actualizará la página de membresía, y desliza hacia abajo. Usted notara su nombre en una ventana roja, haga clic en su nombre si usted está comprando la membresía para usted, haga clic en "**+New Partcipant**" y llene la información necesaria si usted está comprando la membresía para otra persona.

6. **Ya que usted haga clic en la ventana roja con el nombre del participante, la forma de membresía aparecerá.**

7. Llene la información necesaria. La dirección de correo puede ser diferente a la de la dirección de la cuenta, si es así, llene la dirección completa, incluyendo el numero de la calle, Unit/Suite/Apt, ciudad, estado, código postal. **Nota:** La membresía es digital y se le enviara un link a la tarjeta al correo electrónico del comprador (véase paso 12 para accesar todas las tarjetas digitales compradas). Si usted no cuenta con un numero de carreras del vehículo, contacte al +1-702-407-3059 para obtener uno ya que la membresía está asociada con el registro. Haga clic en "**Add to Cart**". Haga clic en "**Checkout**" si usted está comprando una.

* Si usted está comprando una membresía para alguien más/múltiples, aquí están los pasos:

   Haga clic en **"+New Participant**"

   Llene la información del nuevo participante. Haga clic en "**Add to Cart**"

   Haga esto para cada persona nueva que el dueño de la cuenta este comprando membresías para otros.

8. Haga clic en "**Checkout**", si usted está comprando para otra persona, haga clic en "Continue Shopping" y en "+New Participant", llene la información de la persona y haga clic en "Checkout"

9. Asegurase que la dirección de facturación (Billing Address) sea correcta. Si esta es diferente que, a su dirección de correo, haga clic en "**Add New Address**" en la barra roja debajo del título "**Billing Address**". Llene la información de la dirección y haga clic en "**Save Address**".

10. Llene la información de la tarjeta de débito/crédito. Haga clic en "**Save & Continue**" en la parte inferior derecha.

11. Haga clic en "**Complete Order**" bajo el recibo de la parte superior derecha. Usted debe de recibir un mensaje verde cuando su orden fue completada.

12. El link con nueva membresía de SCORE digital le llegara en el correo electrónico de la confirmación de su pago. Haga clic en el link y lo llevara al "**Dashboard**" en la cuenta donde se encuentra dentro de "**My Certificates**". Haga clic en la tarjeta que desea imprimir. Haga clic en "**Print**". Le aparecerá un recuadro para poder grabar su tarjeta. Haga clic en "**Save**". El certificado se abre en formato PDF. Imprime y recorta la tarjeta. Para resultados óptimos, use papel multiusos grueso, tinta de color y después de recortar la tarjeta del certificado, lamínela.

NOTESE: Si usted está comprando membresías para otras personas, ellos no recibirán el link a sus tarjetas y sus tarjetas solo estarán guardadas en su cuenta de compra. **Para mandar sus Tarjetas de Membresía necesitara seguir las siguientes instrucciones:** Haga clic en "**Print**" en la tarjeta desde su "Dashboard" que lo lleva a la opción de guardar el archivo pdf a su dispositivo. Después cree un nuevo correo electrónico y adjunte el archivo de membresía y envíe el correo. Usted puede imprimir las tarjetas de membresía haciendo clic en el **icono de la impresora** después de grabar el archivo pdf a su dispositivo.

* Las membresías digitales de SCORE solo están disponibles en la compra en línea de la membresía de SCORE. Las membresías compradas en la carrera o en la oficina de SCORE Ensenada con una aplicación de papel, no recibirán ningún tipo de tarjeta de membresía.

Aplicación requerida de Copilotos, Co-Rider, Navegador

GUIA PASO A PASO:

1. Vaya a la página web http://www.score-international.com > **Race Info** tab > **Membership & Registration.**
Opcional: En un iPad, Tablet, o celular vaya a **SCORE App** > **Race Info** > **Membership & Registration**.

2. Desliza hacia abajo a "**Co-driver, Co-Rider, and Navigator Race Application – 53rd Baja 500**" y haga clic en "**Purchase**"

3. Lea la información ya que incluye las políticas de registro. Desliza hacia abajo.

4. Si usted cuentas con un login existente, ingresa tu User ID y contraseña. Observe las minúsculas y mayúsculas. Vaya al paso cinco. Si usted nunca ha tenido una cuenta de SCORE, seleccione "**Register for an Account**" y siga los siguientes pasos.

*Pasos para crear una cuenta:

Haga clic en "**Register for an Account**" en la parte de abajo. Llene las preguntas para establecer la cuenta de participante. Anote su usuario y contraseña que acaba de crear, ya que la necesitara para cada carrera en la que participe. Haga clic en "**Create Account**".

Llene las preguntas donde le pide su dirección física, Haga clic en "**Save as Account Address**". Haga clic en "**Okay**".

5. Si el equipo no cuenta con un numero de carreras para el vehículo, el Piloto de Récord o Rider de Récord deberá contactar a Christine al +1(702) 407-3059 ya que está ligado a este registro. Esta forma deberá tener el mismo número. Cuando usted corra como un copiloto, co-rider o Navegador para varios equipos, deben de introducir todos los números de vehículo en una sola forma.

6. Haga clic en el nombre de "**Existing Participant**" que quieres registrar para la carrera y después llene todas las preguntas. Todas las preguntas tienen que ser completadas con información precisa ya que esta forma medica es usada para imprimir su pulsera, así como para el departamento de operaciones de rescate y seguro médico. No ponga "**desconocido**" como respuesta y no use su información en la aplicación de otra persona ya que esto anulara la aplicación.

*Si usted esta llenado la aplicación por alguien más, aquí están los pasos:

Haga clic **+New Participant**

Llene la información del nuevo participante. Haga clic en "**Add to Cart**"

Advertencia: No haga clic en un participante existente que el nombre no concuerde con el copiloto, co-rider, navegador que está registrando, ya que la información no será guardada y el registro será anulado. **El nombre en la caja roja tiene que ser el mismo al nombre del copiloto, co-rider, navegador que quiera registrar.**

7. Haga clic en "**Add to Cart**". Haga clic en **"Checkout**" si usted nada mas está registrando a un solo copiloto, co-rider, navegador. De lo contrario, haga clic en "**Continue Shopping**" para agregar a un nuevo participante y llene la forma de esa persona, después haga clic en "**Checkout**" cuando usted haya terminado.

8. Haga clic en "**Complete Order**" bajo el recibo en la parte superior derecha. ¡Usted debe de ver un mensaje verde cuando su orden fue completada!

IMPORTANTE: Para aparecer en cualquier publicación de SCORE (Lista de entrada, Journal, Programa de Carrera) **la forma requerida de copiloto, co-rider, navegador para la 53rd Baja 500 tiene que ser completado junto con la compra de su membresía en línea.**

Comprando un Registro Oficial para la Carrera (para el vehículo/moto/cuatrimoto de carreras y para el Piloto o Rider de Récord)

GUIA PASO A PASO:

IMPORTANTE: Este producto requiere que el Piloto o Rider de Récord cuente con una membresía de SCORE vigente en la cuenta antes de permitir el registro. El sistema borrara automáticamente la información que haya introducido si el participante que trate de registrar no sea miembro activo de SCORE.

1. Vaya a la página web http://www.score-international.com > **Race Info** tab > **Membership & Registration.**
Opcional: En un iPad, Tablet, o celular vaya a **SCORE App** > **Race Info** > **Membership & Registration**

2. Desliza hacia abajo a la opción de "**Official Race Entry**" por la **53rd Baja 500** y haga clic en "**Purchase**"

3. Lea la información ya que incluye las políticas de registro. Desliza hacia abajo.

4. Si usted cuentas con un login existente, ingresa tu User ID y contraseña. Observe las minúsculas y mayúsculas. Vaya al paso cinco. Si usted nunca ha tenido una cuenta de SCORE, seleccione "**Register for an Account**" y siga los siguientes pasos.

   *Pasos para crear una cuenta:

   Haga clic en "**Register for an Account**" en la parte de abajo. Llene las preguntas para establecer la cuenta de participante. Anote su usuario y contraseña que acaba de crear, ya que la necesitara para cada carrera en la que participe. Haga clic en "**Create Account**".

   Llene las preguntas donde le pide su dirección física, Haga clic en "**Save as Account Address**". Haga clic en "**Okay**".

5. Una vez que haga clic en "Existing Participant" (este debe ser en nombre de Piloto, Rider o Alterno de Récord) para el registro de carreras para que la forma de registro le aparezca.

*Si usted esta llenado la aplicación por alguno otro Piloto, Rider o Alterno de Récord, aquí están los pasos:

   Haga clic **+New Participant**

   Complete la información del nuevo participante y la solicitud de inscripción a la carrera.

6. Si usted no cuenta con un numero de carrera, detenga el proceso y contacte a Christine al +1(702) 407-3059 para obtener uno.

7. Llene las preguntas. Recuerde de siempre mantener la lista de sus Copilotos/Co-riders/Navegadores actualizada mandando un correo electrónico a registration@score-international.com antes del 21 de mayo ,2021 8PM

8. Haga clic "**Add to Cart**". después haga clic en "**Checkout**".

9. Asegúrese que la dirección de facturación (Billing Address) sea correcta. Si esta es diferente que su dirección de correo haga clic en "**Add New Address**" en la barra roja debajo del título "**Billing Address**". Llene la información de la dirección y haga clic en "**Save Address**".

10. Llene la información de la tarjeta de débito/crédito. Haga clic en "Save & Continue" en la parte inferior derecha.

11. Haga clic en "Complete Order" bajo el recibo de la parte superior derecha. ¡Usted debe de recibir un mensaje verde cuando su orden fue completada!